



## PSİKİYATRİ HEMŞİRELERİ DERNEĞİ KOMİSYONLARI

### ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI

#### BİRİNCİ BÖLÜM

##### Başlangıç Hükümleri

###### Amaç

**MADDE 1–** (1) Bu usul ve esasların amacı; Psikiyatri Hemşireleri Derneği Komisyonlarının oluşturulmasına, işleyişine, çalışma ve görevlerine ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

###### Kapsam

**MADDE 2–** (1) Bu usul ve esaslar, Psikiyatri Hemşireleri Derneği bünyesinde kurulu bulunan ve gelecekte kurulacak olan komisyonları kapsar.

###### Dayanak

**MADDE 3–** (1) Bu usul ve esaslar, Psikiyatri Hemşireleri Derneği Tüzüğü hükümleri doğrultusunda hazırlanmıştır.

###### Tanımlar

**MADDE 4–** Bu usul ve esaslarda geçen;

- a) Dernek: Psikiyatri Hemşireleri Derneği'ni
- b) Yönetim Kurulu: Psikiyatri Hemşireleri Derneği Yönetim Kurulu'nu,
- c) Komisyon: Dernek amaçlarını gerçekleştirmek üzere Yönetim Kurulu kararıyla oluşturulan komisyonu,

d) Koordinatör: Komisyonlar ile Yönetim Kurulu arasındaki iletişimi sağlayan Yönetim Kurulu üyesini,

e) Başkan: Komisyon üyeleri tarafından oy çokluğu ile seçilen komisyon başkanını,

f) Başkan Yardımcısı: Komisyon üyeleri tarafından oy çokluğu ile seçilen komisyon başkan yardımcısını,

f) Röportör: Komisyon üyeleri tarafından oy çokluğu ile seçilen, yürütülen faaliyetleri usulüne uygun şekilde kayıt altına almakla görevli komisyon üyesini,

g) Üye: Psikiyatri Hemşireleri Derneği Komisyonlarında görev alan üyeleri,

h) Misafir üye: Dernek üyelik koşullarını sağlayamayan, dernek komisyonlarında çalışmak isteyen hemşireler ve hemşirelik öğrencilerini ifade eder.

## **İKİNCİ BÖLÜM**

### **Genel Esaslar**

#### **Komisyonun Oluşumu ve İşleyişine İlişkin Temel Hususlar**

**MADDE 5–** (1) Komisyonlar, ülkemizdeki ruh sağlığı ve psikiyatri hemşireliği uygulamaları ve ihtiyaçları ile üyelerden gelen talepler ve öneriler dikkate alınarak Yönetim Kurulu kararı ile oluşturulur.

(2) Komisyonlara gönüllü dernek üyeleri kabul edilir.

(3) Misafir üyeler, Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilerek kabul edilir.

(4) Komisyonlar oluştuktan sonra yapılan ilk toplantıda üyeler arasından aday gösterilerek ve üyeler tarafından oylanarak Başkan, Başkan Yardımcısı/Yardımcıları ve Raportör(ler) seçilir ve görev paylaşımı yapılır. Komisyon dönemi içerisinde Başkan, Başkan Yardımcısı veya Raportör'ün görevinin sonlanması durumunda aynı yöntemle yeni görev paylaşımı yapılır.

(5) Komisyonlarda, Yönetim Kurulu tarafından belirlenen Koordinatör(ler) yer alır.

(6) Komisyonlar ayda en az bir kez toplanır.

(7) Toplantılar fiziksel veya video konferans yöntemiyle gerçekleştirilebilir.

(8) Kararlar katılanların oy çokluğu ile alınır; oyların eşitliği halinde Başkanın oyu iki oy sayılır.

(9) Komisyonlar, planladıkları bilimsel etkinlikler ve araştırmaların başlığını, amaç ve yöntemini içeren özetleri Yönetim Kuruluna iletir. Dernek adına yapılacak araştırma ve bilimsel etkinliklere katılım ile savunuculuğa yönelik yapılan bildirimler, Yönetim Kurulu onayı ile gerçekleştirir. Yayın ve sunumlarda “*Psikiyatri Hemşireleri Derneği ... Komisyonu faaliyeti olarak gerçekleştirilmiştir.*” ifadesine yer verilmelidir.

(10) Komisyonlar, Genel Kurul öncesi, Kasım ayı sonunda dönem faaliyetlerini ve gelecek dönem için planlanan çalışmalarını içeren Komisyon Faaliyet Raporu’nu Koordinatör aracılığı ile Yönetim Kurulu’na sunar. Yönetim Kurulu gerekli gördüğü hallerde ara raporlar talep edebilir.

## **Görev ve Yetkiler**

**MADDE 6–** (1) Komisyonun işleyişi ve komisyon çalışmalarının yürütülmesinden sorumlu olan üyelerin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

(2) Başkan: Komisyon amaçlarının, stratejik hedeflerinin ve eylem planının oluşturulmasını ve bu doğrultuda çalışmaların verimli yürütülmesini sağlar; çalışma takvimini ve toplantı gündemini belirler, komisyonu Yönetim Kurulu nezdinde temsil eder.

(3) Başkan Yardımcısı: Başkan ile birlikte komisyon görevlerini, Başkanın bulunmadığı hallerde Başkanın görevlerini yürütür.

(4) Koordinatör: Komisyon çalışmalarının süreç takibini yapar, lojistik ihtiyaçları Yönetim Kurulu’na bildirir ve birimler arası iletişimi sağlar. Koordinatör, Başkan, Başkan Yardımcısı ya da Raportör olarak görev alamaz.

(5) Raportör: Toplantı çağrısını üyelere iletir, toplantı tutanaklarını tanzim eder, devam çizelgesini oluşturur ve dijital arşivlemeyi yürütür.

(6) Üyeler: Komisyonun toplantılarına düzenli katılır, gündemde yer alan konular hakkında görüş ve önerilerini bildirir, komisyonun faaliyetlerinde aktif görev alır.

## **Komisyon Üyelik Süresi ve Devam Zorunluluđu**

**MADDE 7–** (1) Koordinatörlerinin görev süresi, Yönetim Kurulu'nun görev süresi ile sınırlıdır. Genel Kurul sonrası yeni Yönetim Kurulu göreve başladığında Koordinatörler ve üyelikler güncellenir.

(2) Yönetim Kurulu göreve geldiği ilk aylarda komisyon başvurularını içeren duyuruyu üyelikle paylaşır. Belirlenen süre zarfında başvuru yapan üyeler, komisyon üyeliğine atanırlar.

(3) Üyeler en fazla üç komisyona üye olabilir.

(4) Üst üste üç toplantıya mazeretsiz katılmayan veya yıllık toplantı sayısının yarısından fazlasına katılmayan üyenin komisyon üyelik görevi komisyon kararıyla kişiye bildirilerek sonlandırılır.

(5) Üyelik görevi sonlandırılan üyelere bildirim komisyon Raportörü tarafından yapılır ve bu üyeler Koordinatörler aracılığıyla Yönetim Kurulu'na bildirilir.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Çeşitli ve Son Hükümler**

#### **Hüküm Bulunmayan Haller**

**MADDE 8–** (1) Bu usul ve esaslarda yer almayan yönetsel hususlar Psikiyatri Hemşireleri Derneği Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır.

#### **Yürürlük**

**MADDE 9–** (1) Bu usul ve esaslar, Psikiyatri Hemşireleri Derneği 278 sayılı Yönetim Kurulu Toplantısında alınan karar gereği 15.04.2026 tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 10-** (1) Bu usul ve esasların hükümlerini Psikiyatri Hemşireleri Derneği Yönetim Kurulu Başkanı yürütür.